

AGLI STUDENTI E ALLE FAMIGLIE
AI DOCENTI E AL PERSONALE ATA

Parma, 15 settembre 2021

OGGETTO: richieste variazioni orario entrata-uscita

Carissime, carissimi

per le **richieste di variazioni PERMANENTI di orario entrata-uscita** è necessario scaricare il modulo dal sito¹ e inviarlo (o consegnarlo a mano) in Segreteria Alunni (ufficioalunni@liceoromagnosi.edu.it), debitamente compilato e firmato da un genitore.

Le variazioni permanenti saranno concesse solo per problemi di trasporto pubblico o altri casi eccezionali (è necessario consegnare anche fotocopia degli orari dei mezzi pubblici). In linea di massima l'autorizzazione viene concessa solo se non c'è un mezzo per raggiungere la propria abitazione entro un'ora dall'uscita della scuola e il percorso dura più di mezz'ora (ad esempio, se l'uscita è prevista alle 12.25 e l'autobus passa alle 13.20 e impiega 25 minuti, l'autorizzazione di norma non è concessa).

Tutti i dati verranno riportati successivamente sul Registro elettronico.

Si fa presente che, non esistendo una distinzione sul Registro tra 5[^] e 6[^] ora, sarà indicato l'anticipo della 5[^] ora alla voce MATTINA, mentre l'anticipo della 6[^] ora alla voce POMERIGGIO (come da esempio nell'immagine)

Residente a SALSOMAGGIORE TERME

Autorizzazioni permanenti di ingresso e uscita con orari differenti 

Mattino: Entrata 0 min Uscita 0 min **Pomeriggio:** Entrata 0 min Uscita 5 min

Gli studenti che abitano fuori città escono 5 minuti prima senza necessità di nessuna richiesta specifica, sia nei giorni in cui la classe esce alle 12.30 (uscita autorizzata 12.25) sia quando la classe esce alle ore 13.25 (uscita autorizzata 13.20). Pertanto, con richiesta di 5 minuti di anticipo, alla 5[^] ora lo studente può uscire alle 12.20; alla 6[^] ora può uscire alle 13.15.

Non sono previsti anticipi nei giorni in cui la classe esce alle ore 11.35.

Le richieste di variazioni OCCASIONALI di orario entrata-uscita -dal momento che non saranno utilizzati i libretti delle giustificazioni- si faranno tramite il Registro elettronico, con la password dei genitori. In caso di smarrimento di credenziali, si possono richiedere alla segreteria.

Si comunica inoltre che **le comunicazioni relative a variazioni di entrata e uscita degli studenti stabilite dalla scuola** per problemi di organizzazione oraria

¹

MODULO RICHIESTA USCITA:

<https://www.liceoromagnosi.edu.it/wp/2019/01/03/autorizzazione-permanente-uscita-anticipata/>

MODULO RICHIESTA ENTRATA:

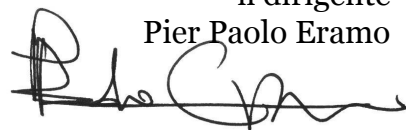
<https://www.liceoromagnosi.edu.it/wp/2019/01/03/autorizzazione-permanente-entrata-posticipata/>

saranno di regola comunicate esclusivamente tramite BACHECA del Registro elettronico e non con avviso in classe agli studenti.

Docenti, studenti e famiglie sono perciò pregati di consultare regolarmente il Registro elettronico.

Grazie per la collaborazione!

il dirigente
Pier Paolo Eramo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'P. P. Eramo', positioned below the printed name.